


Nr.: VKL-216	<b>Tækniskólinn</b>	
Útgáfa: 3.0		
Dags: 18.04.2016	<b>1. Launavinnsla</b>	
Höf: AS		
Ábm: Skólameistari		
Síða 1 af 2		

## 1 Tilgangur

Þetta vinnuferli tryggir að stjórnun launavinnsla og greiðslur launa hjá Tækniskólanum séu unnar samkvæmt settum reglum og að stjórnun og stjórnunarákvarðanir verði markvissar og gagnsæjar. Einnig tryggir þetta ferli að nægilegar auðlindir séu fyrir hendi til þess að Tækniskólinn geti uppfyllt sett markmið skóla þess sem annarsvegar framhaldsskóla og hinsvegar IMO skóla.

## 2 Gildissvæði (umfang)

Þetta vinnuferli gildir fyrir gagnaöflun og launavinnslu.

## 3 Hugtök

Skilgreiningar á hugtökum má finna í [INN-004](#).

## 4 Ábyrgð


**Skólameistari** ber ábyrgð á að unnið sé samkvæmt ferli þessum.

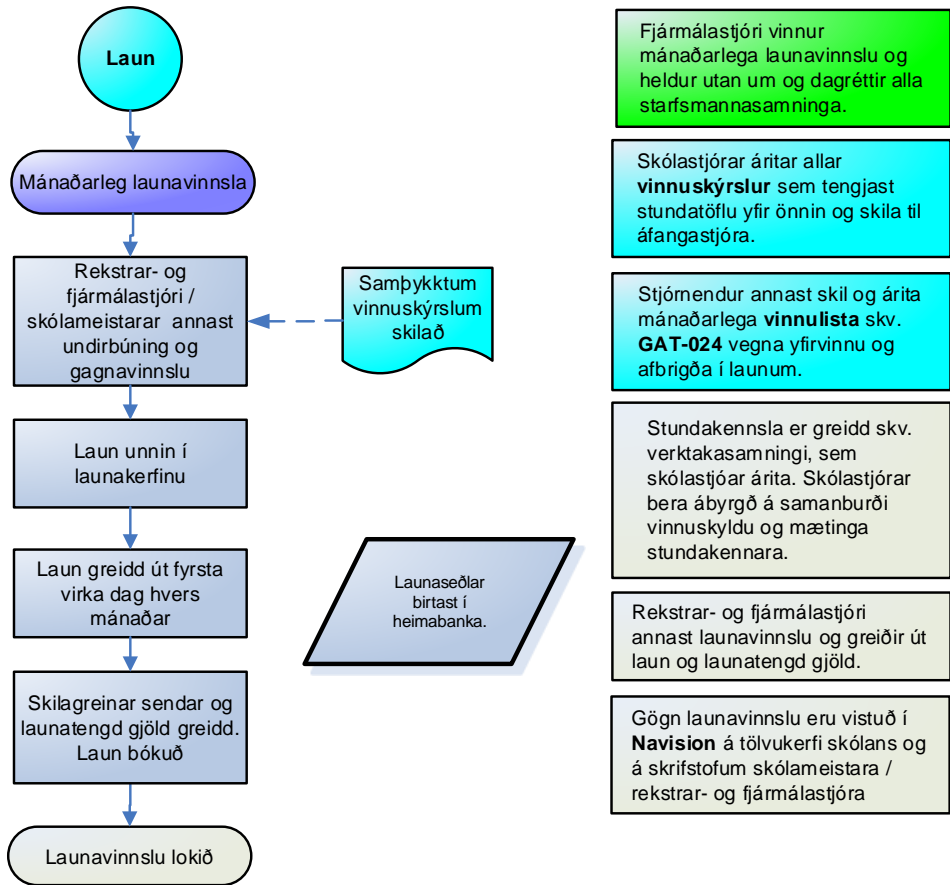
**Rekstrar- og fjármálastjóri** er ábyrgur fyrir daglegri umsýslu fjármála og fyrir bókhaldi.

**Stjórnendur** eru ábyrgir fyrir að réttar upplýsingar séu skráðar á vinnuskýrslur.

## 5 Framkvæmd

Vinnuferlinu er lýst í aðalatriðum í eftirfarandi flæðiritum með skýringum:

Nr.: VKL-216	<h1>Tækniskólinn</h1>	
Útgáfa: 3.0		
Dags: 18.04.2016		
Höf: AS	<h2>1. Launavinnsla</h2>	
Ábm: Skólameistari		
Síða 2 af 2		



## 6 Tilvísanir í skjöl

- [GAT-024](#) Vinnulisti

## 7 Viðeigandi skrár

- **Viðeigandi rafræn skjöl** hjá rekstar- og fjármálastjóra.
- **Vinnuskýrslur** geymast hjá rekstar- og fjármálastjóra.
- **Navision** launakerfi.